Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

Nazwa i adres WYKONAWCY

…………………………………………

**Biuro Obsługi Jednostek Samorządu Powiatowego w Leżajsku**

**ul. M. Curie – Skłodowskiej 8**

**37 – 300 Leżajsk**

**OFERTA**

**dostawa fabrycznie nowych, nieużywanych materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących i drukująco – skanujących oraz świadczenie usługi serwisowej tych urządzeń**

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w części dotyczącej dostawy fabrycznie nowych, nieużywanych materiałów eksploatacyjnych zgodnie z załącznikiem nr 1 do oferty za kwotę brutto:………………………………..zł (słownie: …………………………………………..).
2. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w części dotyczącej serwisu urządzeń drukujących i drukująco – skanujących wymienionych w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego ustalając stawkę za jedną roboczogodzinę w wysokości:………………………………

zł brutto (słownie:……………………………………….).

2. Deklarujemy ponadto:

1. termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2016 roku,
2. warunki płatności: zgodnie ze wzorem umowy,
3. warunki reklamacji: zgodnie z wzorem umowy,
4. inne warunki realizacji zamówienia - ………………

3. Oświadczamy, że:

1. zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnosimy do niego zastrzeżeń,
2. dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia,
3. w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy
na warunkach zawartych w zapytaniu cenowym, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| miejscowość i data |  | podpis osoby upoważnionej |